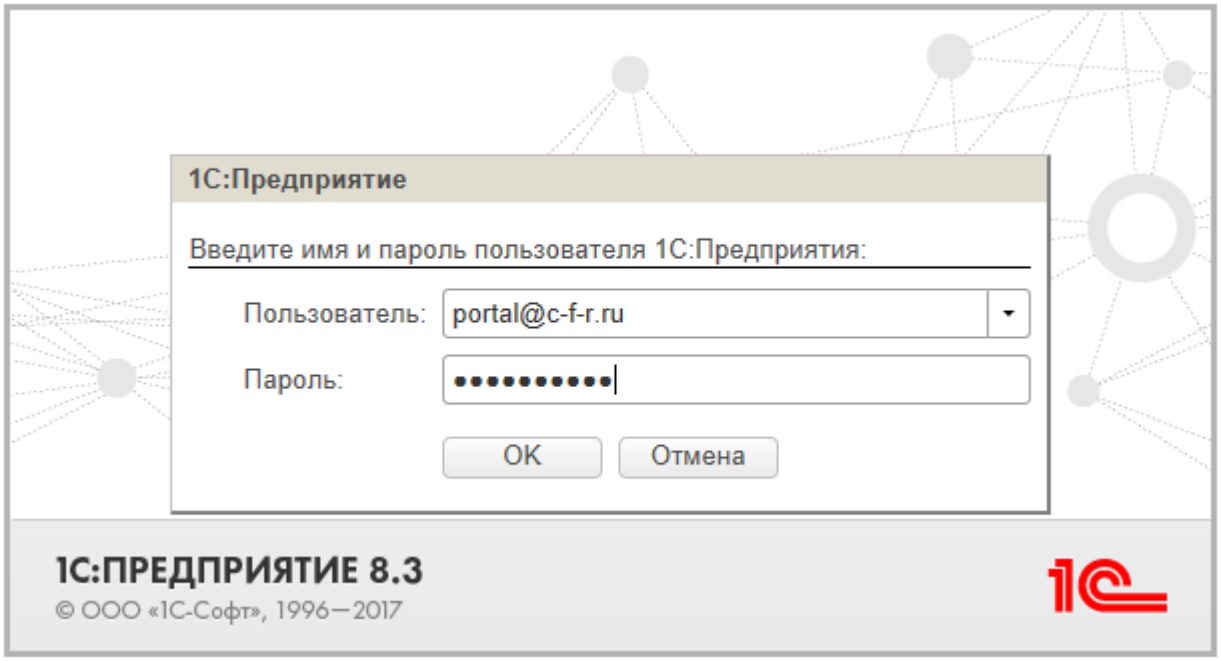
# Составление заявки на соревнования

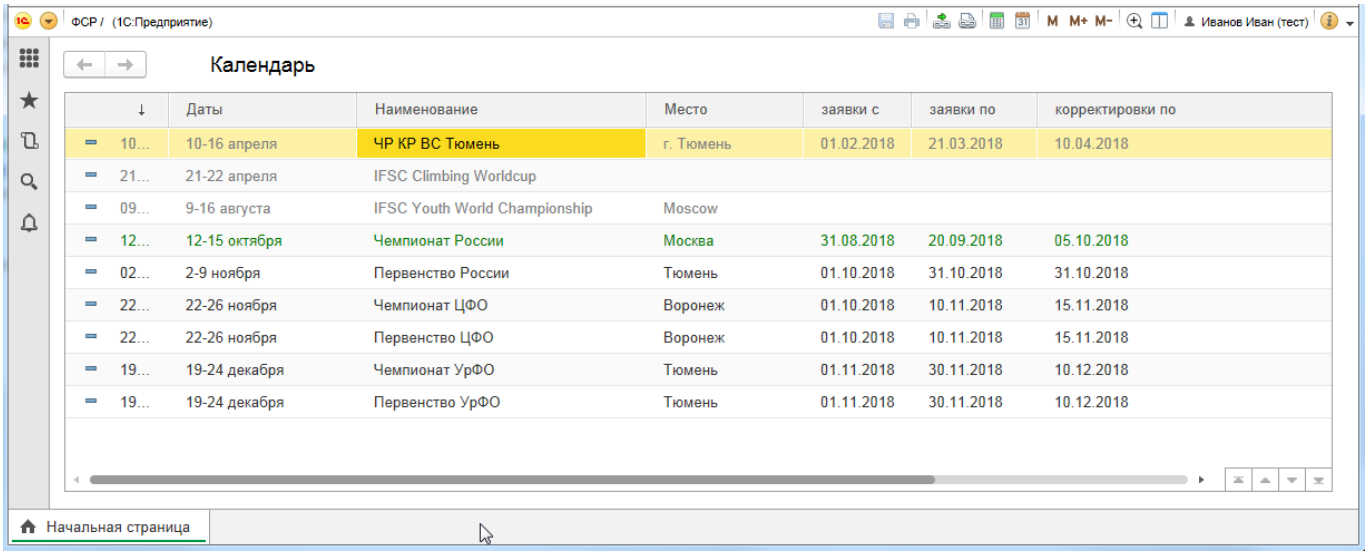
1. При входе на портал необходимо авторизоваться, введя имя пользователя (адрес электронной почты) и пароль.

Если у вас нет учетной записи - получите её.




2. В основном окне пользователя отображается календарь соревнований на текущий год.

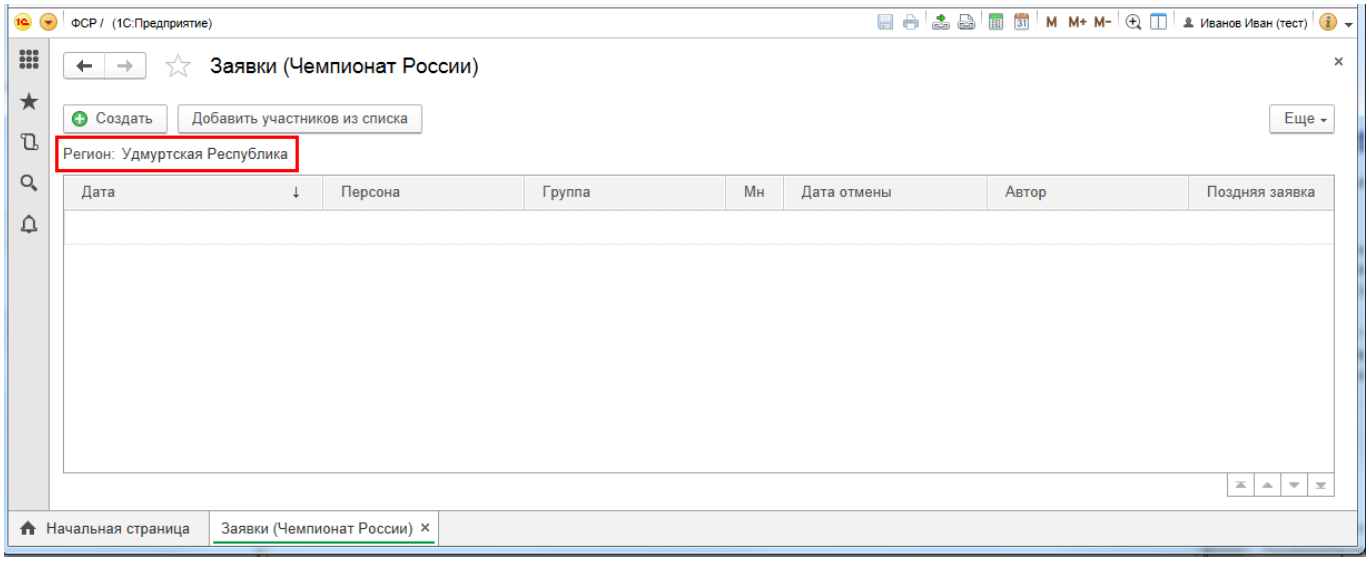
Серым цветом отображаются уже прошедшие мероприятия, зеленым - те, на которые в данный момент открыта регистрация.



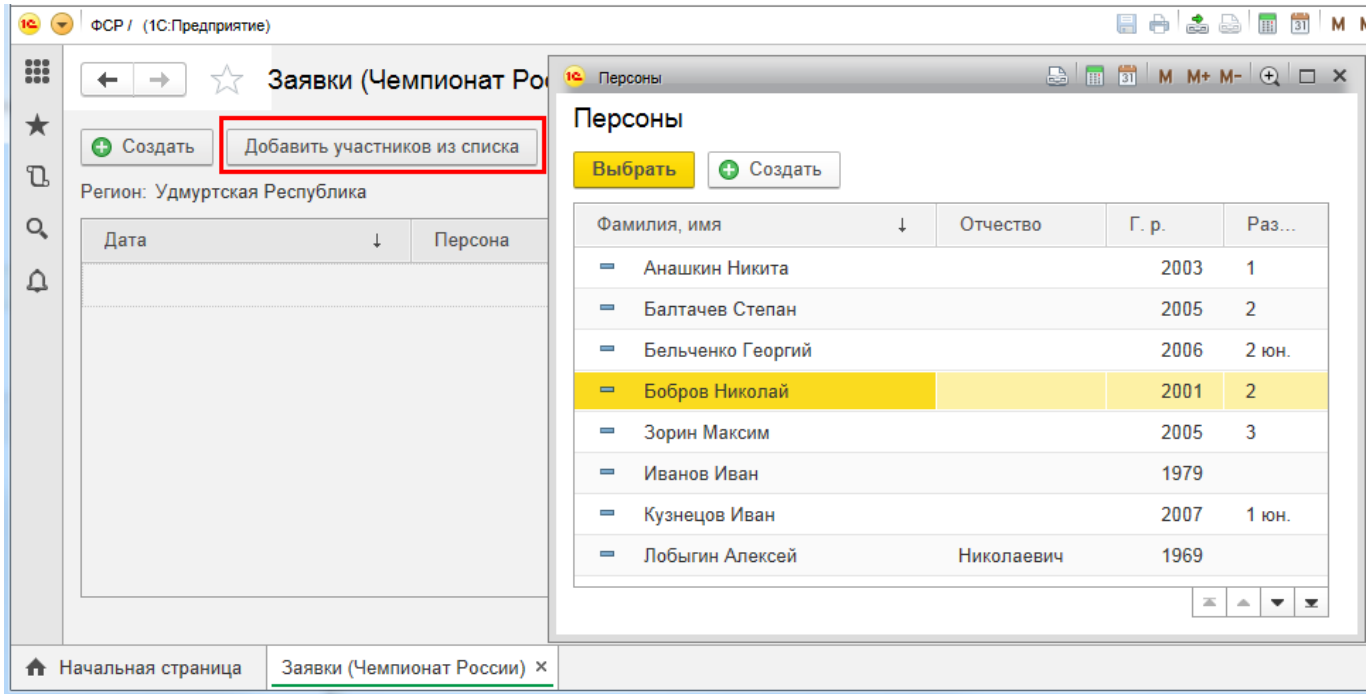

| | Даты | Наименование | Место | заявки с | заявки по | корректировки по |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 10... | 10-16 апреля | ЧР КР ВС Тюмень | г. Тюмень | 01.02.2018 | 21.03.2018 | 10.04.2018 |
| 21... | 21-22 апреля | IFSC Climbing Worldcup | | | | |
| 09... | 9-16 августа | IFSC Youth World Championship | Moscow | | | |
| 12... | 12-15 октября | Чемпионат России | Москва | 31.08.2018 | 20.09.2018 | 05.10.2018 |
| 02... | 2-9 ноября | Первенство России | Тюмень | 01.10.2018 | 31.10.2018 | 31.10.2018 |
| 22... | 22-26 ноября | Чемпионат ЦФО | Воронеж | 01.10.2018 | 10.11.2018 | 15.11.2018 |
| 22... | 22-26 ноября | Первенство ЦФО | Воронеж | 01.10.2018 | 10.11.2018 | 15.11.2018 |
| 19... | 19-24 декабря | Чемпионат УрФО | Тюмень | 01.11.2018 | 30.11.2018 | 10.12.2018 |
| 19... | 19-24 декабря | Первенство УрФО | Тюмень | 01.11.2018 | 30.11.2018 | 10.12.2018 |

Двойным кликом мыши открываем список заявок на мероприятие.

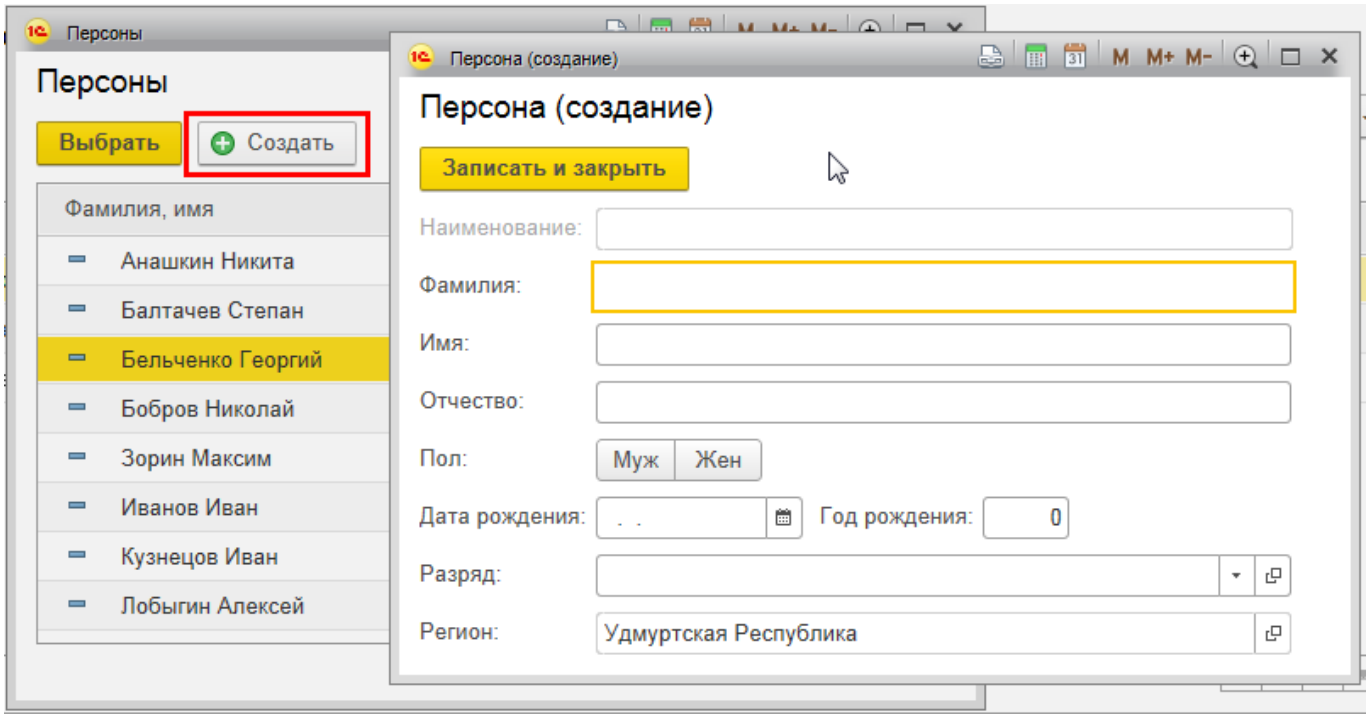
3. В списке заявленных спортсменов включен отбор - отображаются только заявки региона, привязанного к пользователю.



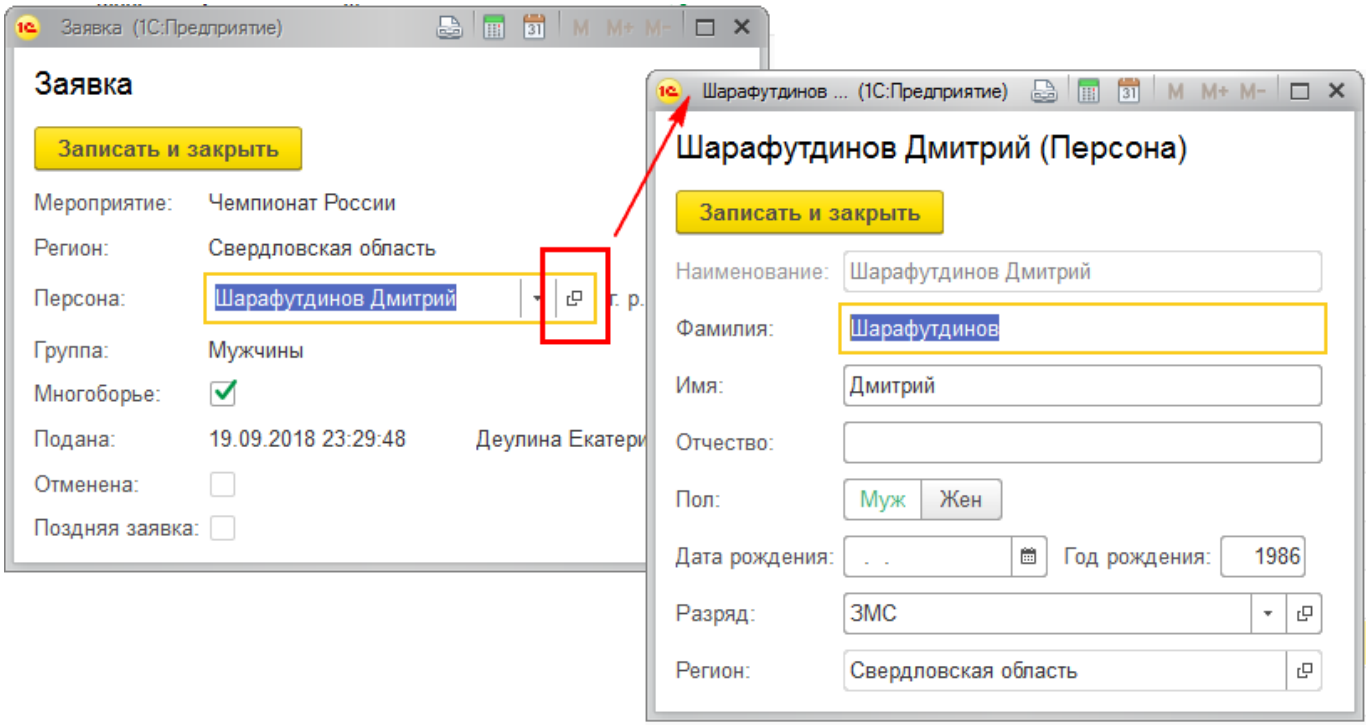

4. С помощью кнопки **Добавить участников из списка** открываем окно **Персоны**. В нем отображаются все спортсмены, занесенные в базу по данному региону и подходящие по году рождения. Двойным кликом по спортсмену добавляем его в список заявок.




В случае, если в базе спортсмен еще не заведен, с помощью кнопки Создать открываем окно создания новой персоны. Необходимо заполнить как минимум поля **Фамилия**, **Имя**, **Отчество**, **Пол**, **Дата рождения** и **Разряд**, затем нажать кнопку **Записать и закрыть** - новый спортсмен будет добавлен в общий список персон и доступен для выбора в заявку.




5. При необходимости скорректировать данные спортсмена (например, обновить разряд) достаточно в заявке в поле участника нажать кнопку открытия - откроется окно редактирования спортсмена.




**Внимание! Не заменяйте таким образом одного спортсмена на другого - можно редактировать данные только этого конкретного человека.**

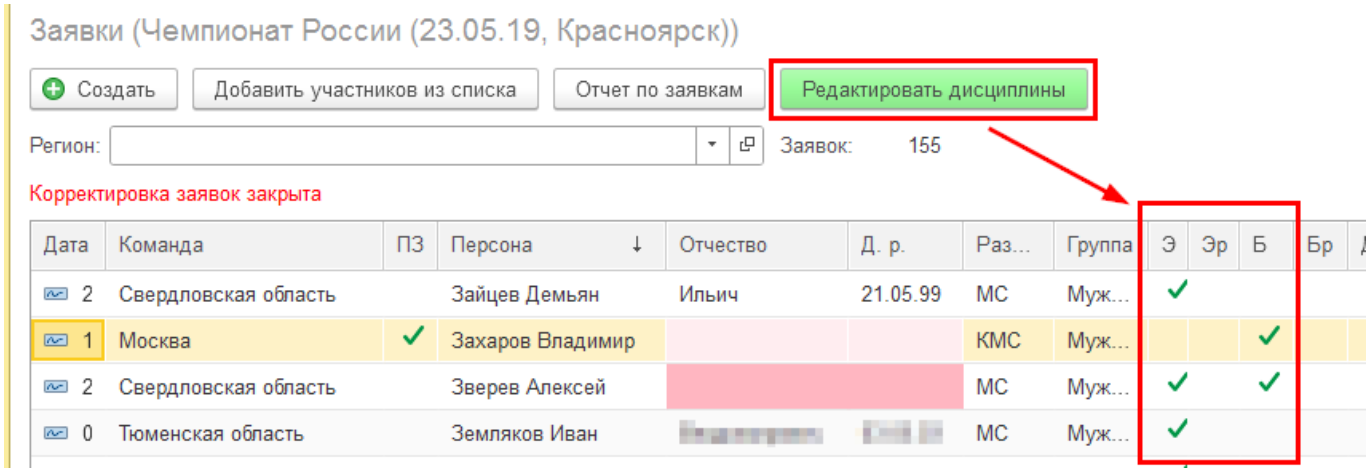
Для замены спортсмена удалите строку заявки со «старым» спортсменом и создайте новую строку заявки с «новым».

6. В списке заявок отображаются колонки дисциплин, включенных в соревнование (в данном примере - только Мн - многоборье). Для того, чтобы изменить дисциплины уже заявленных участников, нажмите кнопку Редактировать дисциплины над списком. После этого для

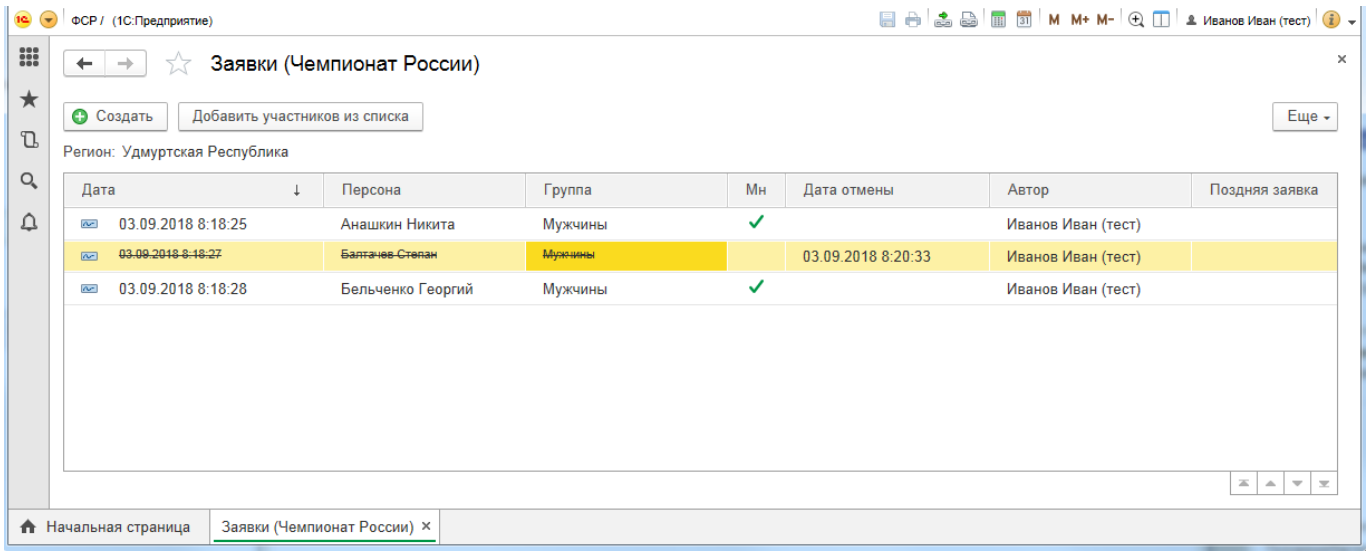
установки либо снятия флажка в колонке дисциплины достаточно дважды кликнуть мышью по ячейке с флажком.

Также можно передвигаться по списку с помощью клавиш курсора на клавиатуре, а для установки/снятия флажка нажимать клавишу Enter.

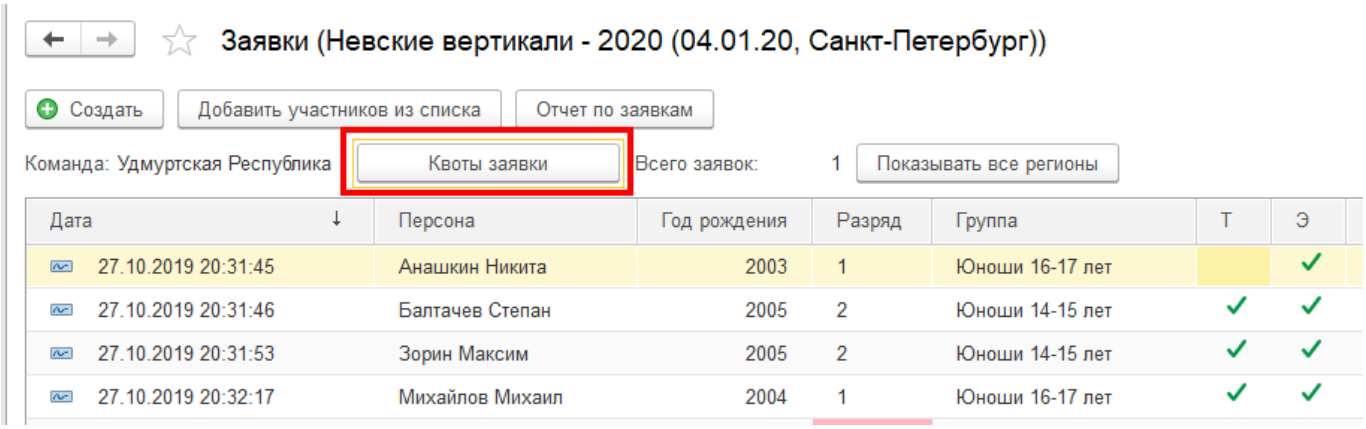
В случае, если для спортсмена не отмечена ни одна из дисциплин - ячейки дисциплин выделяются красным фоном, показывая, что заявка оформлена не полностью.



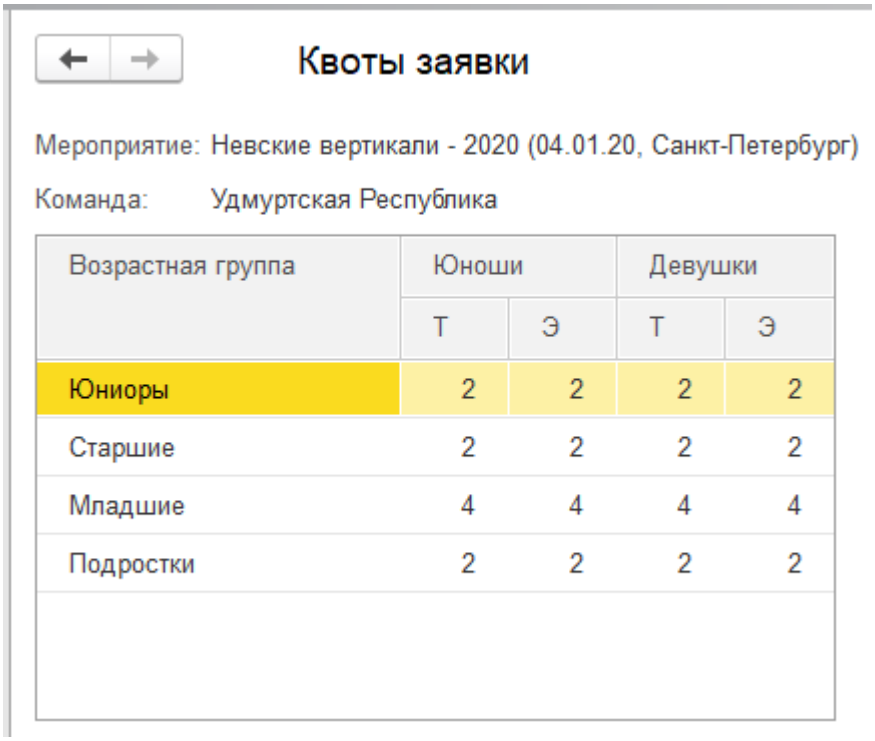

7. В случае отказа от заявки необходимо установить курсор на строку соответствующего спортсмена и нажать клавишу **Del**. Будет выдан запрос **«Отменить заявку?»**. При положительном ответе спортсмен считается исключенным из заявки и отображается в списке зачеркнутым шрифтом. Можно вернуть спортсмена в активные повторным нажатием клавиши **Del** на этой же строке.




8. Для мероприятия могут автоматически контролироваться квоты допуска участников. В этом случае в списке заявок рядом с названием региона на верхней панели отображается кнопка **Квоты заявки**.

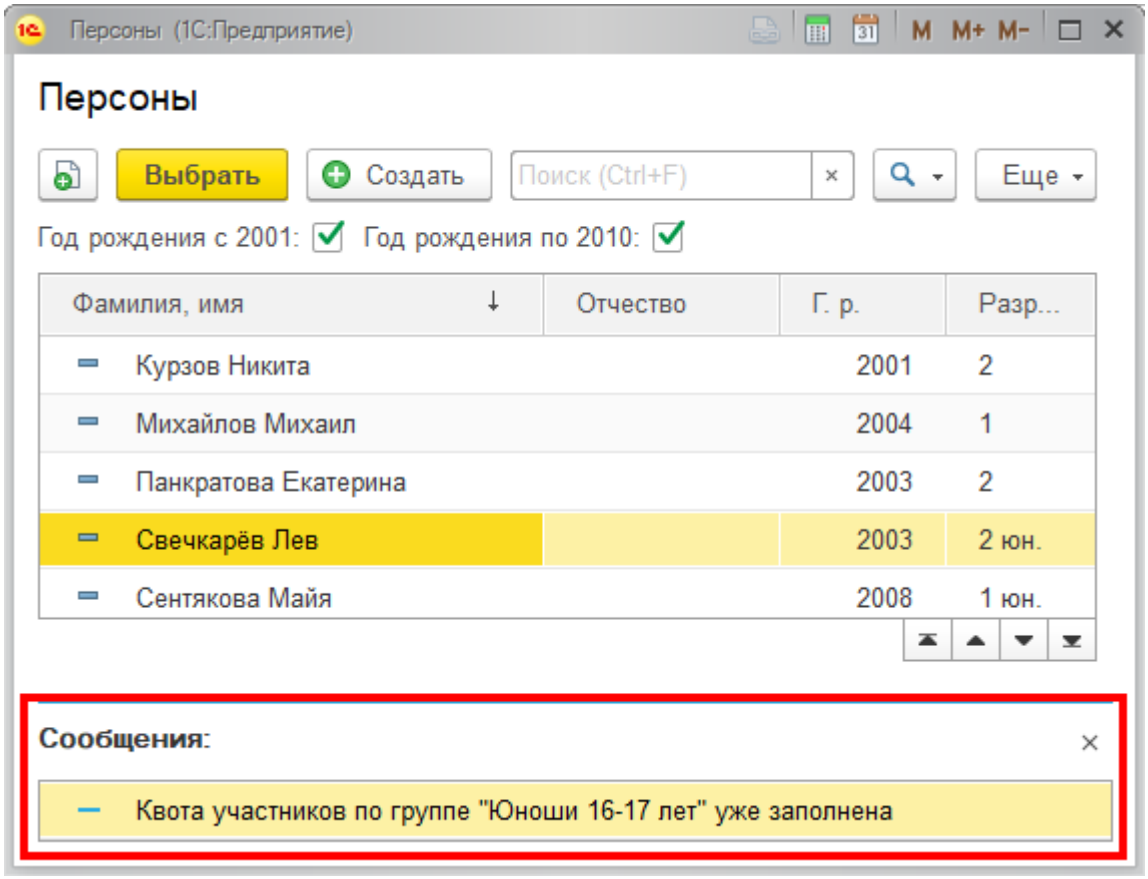



При нажатии на кнопку **Квоты заявки** открывается окно с информацией по квотам в каждой группе.

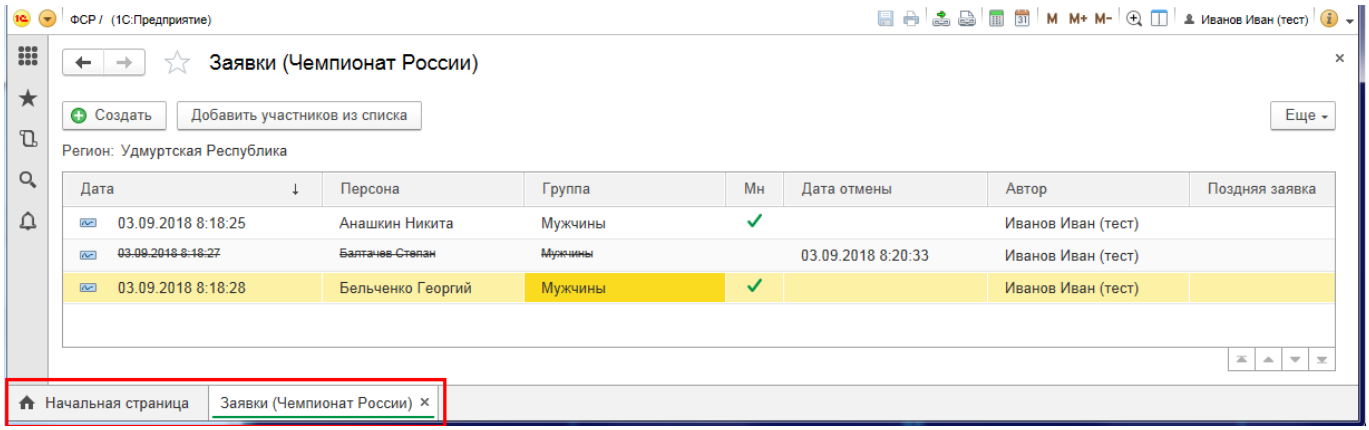



В случае, если при выборе нового участника либо изменении флажков об участии в дисциплинах будет превышена квота, система предупредит об этом сообщением:

- *Квота участников по группе «<название группы>» уже заполнена* - если участника невозможно добавить;
- *Квота участников по дисциплине «<название дисциплины>» в группе «<название группы>» уже заполнена* - если участника добавить можно, но не во все дисциплины.

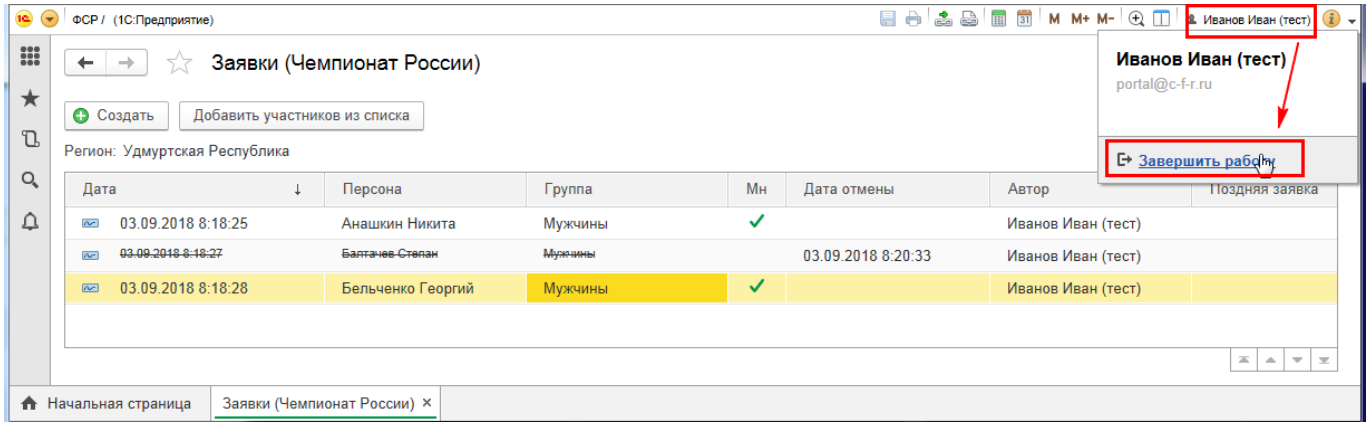



9. Вернуться в календарь соревнований можно, закрыв закладку с текущим мероприятием в нижней части окна, либо просто перейдя на закладку **Начальная страница**.




10. В 2026 году на портале реализована оплата годовых ИЧВ спортсменов.

11. Для завершения работы на портале необходимо кликнуть на имя пользователя в правом верхнем углу окна, и выбрать пункт **Завершить работу**.




From:
http://127.0.0.1:8000/doc/ - **Документация портала ФСР**

Permanent link:
**http://127.0.0.1:8000/doc/zayavki/start?rev=1772425701**

Last update: **02.03.2026 04:28**